

## **A1-Antrag Beamte/Beschäftigte im öffentlichen Dienst**

Stand:	15.06.2020
Gültig ab:	01.01.2021
Version:	1.0

## Inhaltsverzeichnis

<b>1 Zeichendarstellung .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Erklärung .....</b>	<b>4</b>
<b>3 A1-Antrag Beamte/Beschäftigte im öffentlichen Dienst.....</b>	<b>5</b>

---

# 1 Zeichendarstellung

---

## Zeichendarstellung:

an = alphanumerisches Feld

n = numerisches Feld

k = Kannangabe

M = Mussangabe

## Technische Umsetzung

Für die Umsetzung des Verfahrens sind die veröffentlichten XML Schemata zu nutzen. Die nachfolgende Beschreibung der Feldinhalte ist nur deklaratorisch.

---

## 2 Erklärung

---

Wir erklären als Arbeitgeber/Dienstherr ausdrücklich, dass alle Angaben den tatsächlichen Verhältnissen entsprechen. Uns ist bekannt, dass sowohl in Deutschland als auch im Beschäftigungsstaat von den zuständigen Stellen Kontrollen durchgeführt werden können und - auch irrtümlich - falsche Angaben in diesem Fragenbogen zum Widerruf der Bescheinigung A1 und damit zur Anwendung der Rechtsvorschriften des Beschäftigungsstaates führen können. Dies gilt auch für zurückliegenden Zeiträume. Wir verpflichten uns die für diesen Antrag zuständige Stelle umgehend zu informieren, wenn Änderungen zu den gemachten Angaben eintreten.

### 3 A1-Antrag Beamte/Beschäftigte im öffentlichen Dienst

Zeile					Name	Inhalt / Erläuterung	Art	Typ	Länge
1	1				A1_ANTRAG_BEAMTE				
2		2			VERSIONSNUMMER	<p>Versionsnummer des übermittelten Datensatzes</p> <p>1.0.0 - 9.9.9</p>	M	an	005
3		2			STEUERUNGSDATEN	Datenfeldgruppe	M		
4			3		ABSENDERNUMMER	<p>Es ist die Absendernummer einzutragen (Betriebsnummer des Erstellers des Datensatzes - vormals BBNR-ABSENDER).</p> <p>(8 Stellen linksbündig mit nachfolgenden Leerzeichen)</p> <p>nnnnnnnn</p> <p>In Ausnahmefällen ist eine gesonderte Absendernummer einzutragen. Die Ausnahmefälle sind im gemeinsamen Rundschreiben "Meldeverfahren zur Sozialversicherung" beschrieben.</p> <p>(8 Stellen linksbündig mit nachfolgenden Leerzeichen)</p> <p>Annnnnnn</p>	M	an	008
5			3		EMPFAENGERNUMMER	<p>Es ist die Absendernummer des Empfängers des Datensatzes einzutragen (Betriebsnummer des Empfängers des Datensatzes - vormals BBNR-EMPFAENGER).</p> <p>(8 Stellen linksbündig mit nachfolgenden Leerzeichen)</p> <p>nnnnnnnn</p> <p>In den Ausnahmefällen, in denen der Empfänger eine gesonderte Absendernummer nutzt, ist diese einzutragen.</p> <p>(8 Stellen linksbündig mit nachfolgenden Leerzeichen)</p> <p>Annnnnnn</p>	M	an	008
6			3		DATUM ERSTELLUNG	<p>Zeitpunkt der Erstellung des Datensatzes in der Form:</p> <p>Jhjj-mm-tt (Datum)</p> <p>Thh:mm:ssZ (Uhrzeit)</p>	M	an	019
7			3		PRODUKT-IDENTIFIER	<p>Produkt-Identifizier des geprüften Softwareproduktes, das beim Ersteller der Datei eingesetzt wird. Sie wird von der ITSG, eindeutig für jedes systemuntersuchte Programm, vergeben.</p>	M	an	007

Zeile					Name	Inhalt / Erläuterung	Art	Typ	Länge
8			3		MODIFIKATIONS-IDENTIFIER	Modifikations-Identifizier des geprüften Softwareproduktes, das beim Ersteller der Datei eingesetzt wird.	M	an	008
9			3		DATENSATZ ID	Eindeutige Kennzeichnung des Datensatzes durch den Ersteller.	M	an	032
10			3		<u>VORGANGS ID</u>	<u>Die Vorgangs-ID ist ein für die meldende Stelle eindeutiges Zuordnungskriterium für den Meldevorgang, welches unverändert auch für mögliche Stornierungen und Neumeldungen innerhalb des Meldevorgangs verwendet wird.</u>	M	an	<u>032</u>
11			3		AKTENZEICHEN VERURSACHER	Dieses Feld steht dem Verursacher zur Verfügung. z. B. Aktenzeichen/ Personalnummer	M	an	020
12			3		STORNIERUNG		k		
13				4	STORNOKENNZEICHEN	Kennzeichen Stornierung einer bereits abgegebenen Meldung:  J = Stornierung	M	an	001
14				4	DATENSATZ-ID URSPRUNGSMELDUNG	Datensatz-ID des ursprünglich übermittelten Datensatzes einzutragen.	M	an	032
15		2			ANGABEN ZUR PERSON A1	Datenfeldgruppe	M		
16			3		NAME	Datenfeldgruppe	M		
17				4	GRUNDANGABEN NAME		M		
18				5	GESCHLECHT	Geschlecht der betreffenden Person  M = männlich W = weiblich X = unbestimmt D = divers	M	an	001
19				5	VORNAME	Vorname der betreffenden Person	M	an	030
20				5	FAMILIENNAME	Familienname der betreffenden Person	M	an	030
21				5	VORSATZWORT	Vorsatzwort der betreffenden Person gemäß Anlage 6 des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"	k	an	020
22				5	NAMENSZUSATZ	Namenszusätze der betreffenden Person gemäß Anlage 7 des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"	k	an	020
23				5	TITEL	Titel (z.B. Dr., Prof.) der betreffenden Person	k	an	020
24				4	NAMENSERGAENZUNGEN		M		
25				5	GEBURTSNAME	Geburtsname	k	an	030
26				5	GEBURTSDATUM	Geburtsdatum der betreffenden Person im Format:  Jhjj-mm-tt	M	an	010
27				5	GEBURTSORT	Geburtsort der betreffenden Person	M	an	034
28				5	GEBURTSLAND	Geburtsland der betreffenden Person. Anzugeben ist der Staatsangehörigkeitsschlüssel gemäß Anlage 8 des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"  nnn	M	an	003
29				5	VERSICHERUNGSNUMMER	Versicherungsnummer der betreffenden Person in der Form:  bbttmmjjassp	k	an	012

Zeile					Name	Inhalt / Erläuterung	Art	Typ	Länge
30				5	STAATSANGEHOERIGKEIT	Staatsangehörigkeitsschlüssel der betreffenden Person gemäß Anlage 8 Teil A des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"  nnn	M	an	003
31		3			ANSCHRIFT WOHNSTAAT	Datenfeldgruppe	M		
32			4		STRASSE	Straße der betreffenden Person	k	an	033
33			4		HAUSNUMMER	Hausnummer der betreffenden Person	k	an	009
34			4		ADRESSZUSATZ	Anschriftenzusatz der betreffenden Person	k	an	040
35			4		POSTLEITZAHL	Postleitzahl des Wohnortes der betreffenden Person (Bei inländischen Anschriften muss die Postleitzahl 5 Stellen numerisch linksbündig mit nachfolgenden Leerzeichen sein)	M	an	010
36			4		ORT	Wohnort der betreffenden Person	M	an	034
37			4		LAND	Staatsangehörigkeitsschlüssel des Wohnortes der betreffenden Person gemäß Anlage 8 Teil A des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"  nnn	M	an	003
38		3			ANSCHRIFT AUFENTHALTSSTAAT	Datenfeldgruppe	k		
39			4		STRASSE	Straße der betreffenden Person	k	an	033
40			4		HAUSNUMMER	Hausnummer der betreffenden Person	k	an	009
41			4		ADRESSZUSATZ	Anschriftenzusatz der betreffenden Person	k	an	040
42			4		POSTLEITZAHL	Postleitzahl des Aufenthaltsortes	k	an	010
43			4		ORT	Aufenthaltort	M	an	034
44			4		LAND	Staatsangehörigkeitsschlüssel des Aufenthaltsortes der betreffenden Person gemäß Anlage 8 des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"  nnn	M	an	003
45		3			ZUSTÄNDIGKEIT ABV		k		
46			4		MITGLIEDSNUMMER	Mitgliedsnummer des berufsständisch Versicherten im Arbeitgeberverfahren zur Beitragserhebung (5-17 Stellen linksbündig mit nachfolgenden Leerzeichen). Ist die Mitgliedsnummer noch nicht bekannt, muss die fiktive Mitgliedsnummer für diese BV verwendet werden	M	an	017
47		2			ANGABEN AUSLANDSEINSATZ	Datenfeldgruppe	M		
48		3			GRUNDDATEN AUSLANDSEINSATZ		M		
49			4		BEGINN	Beginn des Entsendungszeitraums  Jhjj-mm-tt	M	an	010
50			4		ENDE	Ende des Entsendungszeitraums  Jhjj-mm-tt	M	an	010
51			4		WEITERE_TAETIGKEIT_MITGLIEDSTAAT	Während des Auslandseinsatzes wird eine weitere Beschäftigung bei einem anderen Arbeitgeber oder eine selbstständige Tätigkeit in einem anderen Mitgliedstaat ausgeübt	M	an	001

Zeile					Name	Inhalt / Erläuterung	Art	Typ	Länge
						J = Ja N = Nein			
52		3			ANGABEN_ZUR_TÄTIGKEIT_IM_AUSLAND		M		
53			4		LAND	Staatsangehörigkeitsschlüssel des Mitgliedsstaates, in dem die Beschäftigung ausgeübt wird, gemäß Anlage 8 Teil A des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"  nnn	M	an	003
54			4		FESTE_EINSATZSTELLE_AUSLAND		k		
55				5	FESTE_EINSATZSTELLE	Art der Einsatzstelle im Ausland  1 = feste Einsatzstelle	M	n	001
56				5	BEZEICHNUNG_EINSATZSTELLE	Name der Einsatzstelle im Ausland	M	an	050
57				5	ANSCHRIFT_EINSATZSTELLE		M		
58				6	STRASSE	Straße der Einsatzstelle	k	an	033
59				6	HAUSNUMMER	Hausnummer	k	an	009
60				6	ADRESSZUSATZ	Anschrittzusatz	k	an	040
61				6	POSTLEITZAHL	Postleitzahl	k	an	010
62				6	ORT	Ort	M	an	034
63			4		KEINE_FESTE_EINSATZSTELLE_AUSLAND	Art der Einsatzstelle im Ausland  2 = Keine feste Einsatzstelle	k	n	001
64		2			ANGABEN_ARBEITSVERHAELTNIS_DEUTSCHLAND	Datenfeldgruppe	M		
65			3		BEAMTE		k		
66			4		AKTIVES_BEAMTENVERHAELTNIS	Während des Auslandseinsatzes besteht das aktive Beamtenverhältnis uneingeschränkt fort:  J = Ja N = Nein	M	an	001
67			4		BEURLAUBUNG		M		
68				5	JA	Für die Dauer des Auslandseinsatzes erfolgte eine Beurlaubung durch den Dienstherrn:  J = Ja	k	an	001
69				5	DIENSTLICHES_INTERESSE	Erfolgte die Beurlaubung im dienstlichen Interesse und wird als ruhegehaltfähige Dienstzeit anerkannt:  J = Ja N = Nein	M	an	001
70				5	NEIN	Für die Dauer des Auslandseinsatzes erfolgte eine Beurlaubung durch den Dienstherrn:  N = Nein	k	an	001

Zeile					Name	Inhalt / Erläuterung	Art	Typ	Länge
71		3			BESCHAEFTIGTE_PERSON		k		
72			4		AKTIVES_BESCHAEFTIGUNGSVERHAELTNIS_IM_OEFENTLICHEM_DIENST	Während des Auslandseinsatzes besteht das Beschäftigungsverhältnis in Deutschland im öffentlichen Dienst uneingeschränkt fort:  J = Ja N = Nein	M	an	001
73			3		GELTUNG	Unmittelbar vor dem Auslandseinsatz unterlag die betreffende Person den deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit:  J = Ja N = Nein	M	an	001
74		2			ANGABEN_ARBEITGEBER/DIENSTHERR_DEUTSCHLAND		M		
75			3		GRUNDDATEN		M		
76				4	NAME	Name des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	M	an	030
77				4	ANSCHRIFT_ARBEITGEBER/DIENSTHERR		M		
78				5	STRASSE	Straße des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	k	an	033
79				5	HAUSNUMMER	Hausnummer des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	k	an	009
80				5	ADRESSZUSATZ	Anschriftenzusatz des Arbeitgebers/Dienstherrn	k	an	040
81				5	POSTLEITZAHL	Postleitzahl des Arbeitgebers/Dienstherrn	M	an	010
82				5	ORT	Ort des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	M	an	034
83				5	LAND	Staatsangehörigkeitsschlüssel des Ortes an dem der Arbeitgeber/Dienstherr seinen Sitz hat gemäß Anlage 8 des gemeinsamen Rundschreibens "Meldeverfahren zur Sozialversicherung"  nnn	M	an	003
84				4	TELEFONNUMMER	Telefonnummer des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	M	an	020
85				4	FAXNUMMER	Faxnummer des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	k	an	020
86				4	EMAIL_ADRESSE	E-Mail Adresse des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland	k	an	070
87				4	BBNR	Betriebsnummer des Arbeitgebers/Dienstherrn in Deutschland  nnnnnnnn	M	an	008
88			3		KONTAKTPERSON_ARBEITGEBER		k		
89				4	GESCHLECHT	Geschlecht der Kontaktperson beim Arbeitgeber/Dienstherrn in Deutschland  M = männlich W = weiblich X = unbestimmt D = divers	M	an	001
90				4	VORNAME	Vorname der Kontaktperson beim Arbeitgeber/Dienstherrn in Deutschland	M	an	030
91				4	FAMILIENNAME	Familienname der Kontaktperson beim Arbeitgeber/Dienstherrn in Deutschland	M	an	030
92			2		ERKLÄRUNG_ARBEITGEBER		M		
93				3	ANGABEN	Mit der Antragstellung erklärt der Arbeitgeber/Dienstherr ausdrücklich, dass alle Angaben den tatsächlichen Verhältnissen entsprechen. Darüber hinaus verpflichtet er sich, die für den jeweiligen Antrag zuständige Stelle umge-	M	an	001

Zeile								Name	Inhalt / Erläuterung	Art	Typ	Länge
									<p>hend zu informieren, wenn Änderungen in den Verhältnissen bzw. zu den gemachten Angaben eintreten. Soweit z. B. im Zuge einer Kontrolle in einem Mitgliedstaat festgestellt wird, dass – auch irrtümlich – falsche Angaben gemacht oder Änderungen nicht umgehend mitgeteilt wurden, kann dies – ggf. auch rückwirkend – zu einem Widerruf der Bescheinigung A1 und damit zur Anwendung der Rechtsvorschriften des Mitgliedstaats, in dem die Beschäftigung tatsächlich ausgeübt wird bzw. wurde, führen.</p> <p>J = Einverstanden</p>			